

WNIOSEK

**o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorców,
których działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte
organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o
zawartą z nim umowę (katering)**

1. Przedsiębiorca-wnioskodawca

.....
(oznaczenie przedsiębiorcy-nazwisko, imię, nazwa lub nazwa Ochotniczej Straży Pożarnej)

Adres/siedziba

Pełnomocnik

(w przypadku ustanowienia pełnomocnika jego imię, nazwisko i adres zamieszkania)

Adres do korespondencji

**Wnioskuje o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych następujących kategorii:
(zaznaczyć odpowiednio X)**

- ☐ do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo (kategoria A)
☐ pow. 4,5% do 18% zawartości alkoholu w wyłączeniu piwa (kategoria B)
☐ pow. 18% zawartości alkoholu (kategoria C)

**3. Numer w rejestrze przedsiębiorców (Krajowym Rejestrze
Sądowym)**

Nr NIP (dla osób figurujących w CEIDG)

4. Przedmiot działalności gospodarczej: (wg PKD 2007 winno być 56.21.Z przygotowywanie i
dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych
(katering))

5. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu
dystrybucyjnego)

6. Wnioskowany okres ważności zezwolenia

.....
.....

Nr telefonu kontaktowego z przedsiębiorcą

.....

.....
(podpis wnioskodawcy/pełnomocnika)

Podmiot organizujący imprezę:

.....

.....

.....
.....
(podpis organizatora)

Do wniosku należy dołączyć:

- Kserokopię aktualnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z odpowiednim dokumentem świadczącym o dokonanej opłacie za korzystanie z zezwolenia (w przypadku zezwoleń wydanych przez Wójta Gminy Ornontowice wystarczy podać numer zezwolenia/decyzji), nie dotyczy jednostek Ochotniczej Straży Pożarnych,
- Zgodę właściciela/administradora na organizację imprezy na danym terenie z aprobatą dla sprzedaży napojów alkoholowych,
- Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł.
- Plan rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych w miejscu organizowanej imprezy (szkic/mapka).

Wniosek należy złożyć z kompletem załączników (oryginały dokumentów do wglądu), najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem imprezy.

Wniosek złożony bez wymaganych dokumentów i nieuzupełniony w terminie 7 dni od doręczenia wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia (art. 64 par. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego)

Jednorazowe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wydawane jest na okres do 2 dni przedsiębiorcom posiadającym zezwolenie na sprzedaż alkoholu w stałych punktach sprzedaży lub podczas organizacji przyjęć oraz jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych.

INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

KLAUZULA INFORMACYJNA (dane obowiązkowe: imię nazwisko, nazwa, adres, siedziba, imię; nazwisko i adres zamieszkania pełnomocnika, nr KRS, nr NIP, adres punktu sprzedaży, adres punktu składowania napojów alkoholowych):

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Ornontowice z siedzibą w Ornontowicach przy ul. Zwycięstwa 26a, e-mail: ug@ornontowice.pl
2. Wójt Gminy Ornontowice wyznaczył inspektora ochrony danych, e-mail: iod@ornontowice.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie art. 18¹ ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz archiwizacji dokumentacji w oparciu o ustawę o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt c) rozporządzenia PEiR.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
6. Posiada Pan/Pani prawo do otrzymania powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczące narusza

przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77.

7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

8. Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 w/w rozporządzenia.

KLAUZULA ZGODY (dane dodatkowe: telefon, adres do korespondencji, adres e-mail):

Zgodnie z art. 7 ust. 1-4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam dobrowolnie zgodę na:

1. Podanie danych dodatkowych do przetwarzania danych, które posłużą wyłącznie usprawnieniu kontaktu i komunikacji pomiędzy organem rozpatrującym wnioski, a wnioskodawcą w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego.

2. Posiada Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.